INFORME DE GESTION – CUOTA 3
Contrato de Prestación de
ServiciosNo.
4162.010.26.1.1750-2024.
FECHA: 30/08/2024

CONTRATISTA: Leydi Johana Franco Rodríguez
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR
– DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.1750-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la Intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.

- Realice las clases de educación física en la institución educativa Inem sede las américas en los grados desde 1 a 5 Primaria.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.

- Asistí a reunión con la Coordinadora del Colegio Inem sede las Américas, para socializar el programa de deporte Escolar, y solicitar los permisos de ingreso a la sede educativa.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a las jornadas y eventos.

- Durante este periodo no realice intervenciones y apoyo desde la plataforma Sider.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

- Hice buen uso del material presentado para las actividades como Aros, Balones y lazos.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

- Asistí a la mesa de trabajo de la disciplina deportiva de Futbol de los juegos intercolegiados supérate, a través de la plataforma virtual Meet.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Durante este periodo no realice esta actividad.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- Socialice el programa deporte escolar y aclare inquietudes con los docentes del colegio Inem Sede las Américas.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de Gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Asistí a la capacitación virtual realizada por el quipo asistencial a través de la plataforma Meet, sobre orientación de cuentas de cobro DEU.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Realicé actividades lúdicas pedagógicas en los grados primero a quinto, donde les enseñé la importancia de las actividades físicas para su desarrollo integral. Estas actividades no solo fomentaron el ejercicio y la motricidad, sino que también ayudaron a los estudiantes a comprender los beneficios de mantener un estilo de vida activo, como la mejora de la salud cardiovascular, el fortalecimiento muscular y el desarrollo de habilidades sociales a través del trabajo en equipo y la cooperación.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/12Cu7xkSIpMI1HoSb2306WL9-3ORWbOzO?usp=drive_link

Leydi Johana Franco R.

Leydi Johana Franco Rodríguez
Cedula: 31.714.470 de Cali